

REGULAMIN PROJEKTU „Zaradni Seniorzy”
współfinansowany ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w
ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych
na lata 2014 – 2020. Edycja 2017

§1 INFORMACJE OGÓLNE

1. Przedstawiony poniżej regulamin określa warunki rekrutacji i uczestnictwa w projekcie pn. „Zaradni Seniorzy”. Projekt współfinansowany jest ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014 – 2020 (edycja 2017).

2. Użyte w regulaminie zwroty oznaczają:
 - a) Organizator, Lider projektu, Zleceniobiorca – Stowarzyszenie Szprotawski Uniwersytet Trzeciego Wieku. Adres siedziby Organizatora oraz biura projektu: ul. Mickiewicza 1, 67-300 Szprotawa.
 - b) Operator projektu, Zleceniodawca – Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej;
 - c) Projekt – oznacza projekt pn. „Zaradni Seniorzy”. Przez projekt należy rozumieć przedsięwzięcie realizowane w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014 – 2020, (edycja 2017) będące przedmiotem Umowy o dofinansowanie zawartej między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą;
 - d) Kandydat – osoba ubiegająca się o zakwalifikowanie do udziału w projekcie na podstawie zasad ujętych w regulaminie;
 - e) Beneficjent, uczestnik – kandydat, który po spełnieniu wymogów określonych w Regulaminie został zakwalifikowany do udziału w projekcie.

§2 CELE PROJEKTU

1. Głównym celem projektu jest wyrównywanie szans osób powyżej 60-tego roku życia w dostępie do uczestnictwa w życiu publicznym i społecznym.
2. Celami szczegółowymi:
 - a) powstanie Lokalnej Strategii Rozwoju na Rzecz Seniorów, która będzie zawierała kierunki i katalog działań skierowanych do osób starszych, a także będzie wskazywać na możliwe źródła finansowania.
 - b) zwiększenie aktywności społecznej i wzrost zaangażowania 15 Beneficjentów ostatecznych oraz kolejnych 15 Seniorów poprzez ich zaangażowanie w realizację inicjatyw jako wolontariusze;
 - c) zdobycie kompetencji przez 15 Seniorów do zasiadania w Radach Seniorów i brania czynnego udziału w procesie konsultacji społecznych.
3. W ramach projektu Beneficjenci będą uczestniczyć w cyklu warsztatów, podnoszącym ich kompetencje i umiejętności niezbędne do aktywnego uczestnictwa w życiu publicznym. Ponadto uczestnicy wezmą czynny udział oraz zaangażują innych Seniorów jako wolontariuszy do pomocy przy realizacji 2 inicjatyw senioralnych (oddolnych).
4. Udział w projekcie jest bezpłatny, koszty jego organizacji pokrywane są z dofinansowania projektu, ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w ramach Rządowego Programu na rzecz Aktywności Społecznej Osób Starszych na lata 2014 – 2020 (edycja 2017) oraz wkładu własnego - osobowego Stowarzyszenia SzUTW.
5. Organizator zapewnia transport, wyżywienie, noclegi oraz materiały szkoleniowe.
6. Projekt będzie realizowany w okresie od 01.05. 2017r. do 31.12. 2017r.

§3 UCZESTNICTWO W PROJEKCIE

1. Uczestnikiem Projektu może być osoba:
 - a) która ukończyła 60-ty rok życia;
 - b) zamieszkała na terenie gminy: Szprotawa
 - c) która złoży prawidłowo wypełniony i podpisany formularz zgłoszeniowy w siedzibie organizatora lub urzędzie gminy, która została wymieniona w punkcie b)

2. Wszystkie informacje o projekcie oraz wymagane formularze dokumentów (regulamin rekrutacyjny oraz formularz zgłoszeniowy) są dostępne w siedzibie Organizatora w Szprotawie ul. Mickiewicza 1 (SzDK pok. 113), oraz w Urzędzie Miasta Szprotawa.
3. Nabór rekrutacyjny do projektu rozpoczyna się 09.05.2017r. Termin składania dokumentów upływa dnia 31.05. 2017r.
4. W przypadku nie zgłoszenia się wymaganej liczby kandydatów, rekrutacja zostanie przedłużona.
5. Organizator zastrzega sobie prawo przedłużenia terminu przyjmowania formularzy zgłoszeniowych potencjalnych uczestników projektu, aż do wykreowania grupy spełniającej wskaźniki założone w projekcie.
6. Organizator zastrzega możliwość wcześniejszego zawieszenia naboru uczestników do projektu, w przypadku wpłynięcia do siedziby organizatora formularzy rekrutacyjnych angażujących co najmniej 200% dostępnych miejsc w projekcie.
7. Kandydaci mogą dokonać zgłoszenia uczestnictwa osobiście w siedzibie Stowarzyszenia Szprotawski Uniwersytet Trzeciego Wieku, ul. Mickiewicza 1 (SzDK pok.113), mogą również składać formularze w Urzędzie Miasta Szprotawa.
8. Pracownik przyjmujący zgłoszenie dokona weryfikacji formalnej tj. sprawdzenia terminowości, kolejności i spełnienia wymogów określonych §3 ustęp 1 oraz nadania mu numeru rekrutacyjnego.
9. Weryfikacja uczestników dokonana zostanie przez Komisję Rekrutacyjną, w skład, której wejdą Koordynator projektu, członek Zarządu Stowarzyszenia Szprotawski Uniwersytet Trzeciego Wieku oraz osoba odpowiedzialna za obsługę finansową projektu. Weryfikacja zostanie dokonana na podstawie w/w dokumentów, w terminie do 7 dni roboczych od dnia zakończenia naboru.
10. Komisja rekrutacyjna dodatkowo premiować będzie osoby:
 - a) aktywnie uczestniczące w życiu publicznym – 3 pkt
 - b) aktywnie działające na rzecz społeczności lokalnych – 2 pkt
 - c) kolejność zgłoszeń – 1 pkt
11. O ostatecznym udziale w projekcie decydowała będzie lista rankingowa.
12. O wynikach rekrutacji kandydaci zostaną poinformowani mailowo, telefonicznie lub listownie.
13. Oprócz listy rankingowej, powstanie także lista rezerwowa, na której znajdą się osoby wg kolejności zgłoszeń spełniające kryteria rekrutacji. W przypadku rezygnacji

zakwalifikowanego uczestnika w początkowym etapie wsparcia, w jego miejsce wejdzie kolejna osoba z listy rezerwowej.

14. Złożone dokumenty nie podlegają zwrotowi i będą przechowywane w archiwum organizatora.

15. Od decyzji Komisji Rekrutacyjnej nie przysługuje odwołanie.

§4 PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU

1. KAŻDY UCZESTNIK PROJEKTU MA PRAWO DO:

- a) bezpłatnego udziału w projekcie
- b) zgłaszania uwag i oceny odbywających się w ramach projektu warsztatów;
- c) otrzymania imiennego zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu szkolenia;
- d) otrzymania przewidzianych w projekcie materiałów szkoleniowych, w tym materiałów umożliwiających realizację oddolnych inicjatyw senioralnych;
- e) otrzymania przewidzianego w projekcie wyżywienia.

2. KAŻDY UCZESTNIK PROJEKTU JEST ZOBOWIĄZANY DO:

- a) przestrzegania niniejszego regulaminu,
- b) uczestnictwa we wszystkich przewidzianych dla Uczestnika zajęciach (w szczególnych przypadkach usprawiedliwienie nieobecności następuje poprzez pisemne wyjaśnienie lub przedłożenie koordynatorowi dokumentu potwierdzającego wystąpienie zaistniałych okoliczności. Za nieusprawiedliwioną nieobecność organizator uznaje nieobecność z przyczyn zdrowotnych bądź losowych),
- c) każdorazowego potwierdzania uczestnictwa w zajęciach na przedkładanych przez Organizatora listach obecności,
- d) wypełniania przedkładanych przez organizatora ankiet związanych z realizacją projektu i monitoringiem jego rezultatów, w czasie trwania projektu i po jego zakończeniu.

§5 ZASADY REZYGNACJI Z UDZIAŁU W PROJEKCIE

1. Uczestnik ma prawo do rezygnacji z udziału w projekcie przed rozpoczęciem działań, gdy zostanie ona zgłoszona do biura projektu na 5 dni przed początkiem planowanych działań – pod warunkiem złożenia pisemnego oświadczenia o rezygnacji i jej przyczynach.
2. Rezygnacja z udziału w projekcie w trakcie jego trwania jest dopuszczalna w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym, zmianą miejsca zamieszkania lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji, w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.
3. Organizator zastrzega sobie prawo do skreślenia uczestnika z listy uczestników kursu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu oraz zasad współżycia społecznego, a także w przypadku przekroczenia 20% nieobecności na przewidzianych programem zajęciach.
4. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika z listy osób zakwalifikowanych do projektu, jego miejsce zajmie pierwsza osoba z listy rezerwowej.
5. W przypadku rezygnacji lub przerwania udziału w projekcie, organizator może żądać od uczestnika projektu zwrotu przekazanych materiałów szkoleniowych, pozostających w nienaruszonym stanie, bądź w szczególnych przypadkach zwrotu kosztów finansowych, dotychczas poniesionych przez organizatora na uczestnika projektu.

Szprotawa, dnia 01.05. 2017r.