

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



URZĄD MIEJSKI W SZPROTAWIE
tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl

Procedura nr
S073

WPISANIE ZAGRANICZNEGO AKTU DO POLSKIEJ KSIĘGI STANU CYWILNEGO

Data aktualizacji:
2020.04.02

I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Dokumenty składane są w Urzędzie Stanu Cywilnego (pokój nr 29, parter)
2. Wniosek można złożyć:
 - osobiście w siedzibie USC,
 - za pośrednictwem poczty na adres:
Urząd Stanu Cywilnego w Szprotawie, ul. Rynek 41, 67-300 Szprotawa,
 - przez pełnomocnika.

II. TERMIN I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. W terminie do 1 miesiąca od złożenia wniosku wydawany jest odpis zupełny aktu stanu cywilnego potwierdzający transkrypcję aktu stanu cywilnego bądź decyzja o odmowie dokonania ww. transkrypcji. W sprawach szczególnie skomplikowanych termin ten może ulec wydłużeniu do 2 miesięcy.
2. Kierownik urzędu stanu cywilnego odmawia dokonania transkrypcji, jeżeli:
 1. Dokument w państwie wystawienia nie jest uznawany za dokument stanu cywilnego lub nie ma mocy dokumentu urzędowego, lub nie został wydany przez właściwy organ, lub budzi wątpliwości co do jego autentyczności, lub potwierdza zdarzenie inne niż urodzenie, małżeństwo lub zgon;
 2. Zagraniczny dokument powstał w wyniku transkrypcji w państwie innym niż państwo zdarzenia;
 3. Transkrypcja byłaby sprzeczna z podstawowymi zasadami porządku prawnego Rzeczypospolitej Polskiej.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o wpisanie zagranicznego aktu
2. Załączniki:
 - oryginał zagranicznego odpisu aktu stanu cywilnego wraz z urzędowym tłumaczeniem na język polski przez tłumacza przysięgłego lub polskiego konsula (nie dotyczy odpisów na drukach wielojęzycznych wydanych na podstawie konwencji Nr 16 Międzynarodowej Komisji Stanu Cywilnego),
3. Dowód osobisty wnioskodawcy (do wglądu).
4. Pełnomocnictwo- jeżeli wniosek jest składany przez osobę, której akt nie dotyczy (wstępni, zstępni, rodzeństwo) wówczas wymagane jest pełnomocnictwo szczegółowe do dokonania tej czynności.
5. Oświadczenie, że wnioskodawca nie złożył wniosku o wpisanie przedmiotowego aktu do innego USC na terenie Polski.

Uwaga:

Jeżeli zagraniczny odpis aktu stanu cywilnego jest kserokopią, musi być uwierzytelniony przez organ, który go wydał lub przez polskiego konsula.

IV. OPŁATY

- Opłata skarbową:
- 50 zł.

V. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji o odmowie wpisania zagranicznego aktu stanu cywilnego do polskich ksiąg rozpatruje Wojewoda Lubuski. Odwołanie należy składać w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Szprotawie.

VI. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 28 listopada 2014 r. Prawo o aktach stanu cywilnego (tj. Dz.U. 2020 poz. 463).
2. Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (tj. Dz. U. 2019, poz. 1000).
3. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (tj. Dz.U. 2020 poz. 256).

VII. UWAGI:

1. Wnioskodawcą w niniejszej sprawie może być:
 - osoba, której akt dotyczy,
 - wstępni (rodzice, dziadkowie), zstępni (dzieci, wnuki), rodzeństwo, małżonek,
 - inne niż w/w osoby, które wykażą, że mają interes prawny w dokonaniu transkrypcji aktu zagranicznego.
2. Wniosek składa się w wybranym urzędzie stanu cywilnego.
3. Jeżeli wnioskodawca nie ma w Polsce miejsca zamieszkania, właściwość miejscową wpisania aktu ustala się na podstawie ostatniego miejsca zamieszkania w kraju. W razie braku takiej podstawy właściwym jest Urząd Stanu Cywilnego Miasta Stołecznego Warszawy ul. Jezuicka 1/3, 00-950 Warszawa.
4. Osoby mieszkające za granicą mogą złożyć wniosek za pośrednictwem polskiego konsula za granicą.