

## KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



### Urząd Miejski w Szprotawie

tel. 068 376 38 11, fax. 068 376 22 20  
e-mail: [ratusz@szprotawa.pl](mailto:ratusz@szprotawa.pl), [www.szprotawa.pl](http://www.szprotawa.pl)

Procedura nr:  
**S008**

### SPRZEDAŻ NIERUCHOMOŚCI

Data aktualizacji:  
23.11.2015r.

#### I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Złożenie wniosku na formularzu w Biurze Obsługi Klienta
2. Weryfikacja wniosku – Wydział Gospodarki, Rolnictwa i Ochrony Środowiska  
tel. 068 / 376-07-80
3. Forma załatwienia sprawy – sporządzenie aktu notarialnego

#### II. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Wykonanie podziału geodezyjnego – do 40 dni
2. Wykonanie wyceny nieruchomości – do 21 dni,
3. Podjęcie zarządzenia – 6 tygodni
4. Podanie do publicznej wiadomości ogłoszenia o przetargu – min. 30 dni
5. Sporządzenie protokołu uzgodnień i zawarcie aktu notarialnego – do 21 dni,

#### III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o sprzedaż nieruchomości (formularz do pobrania na [www.szprotawa.pl](http://www.szprotawa.pl))
- 2.

#### IV. OPŁATY

Brak opłat

#### V. TRYB ODWOŁAWCZY

Złożenie, w ciągu 7 dni od dnia ogłoszenia wyniku przetargu, skargi na postępowanie przetargowe do Burmistrza Szprotawy

#### VI. PODSTAWA PRAWNA

art. 37, ust. 1 – ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 782)