

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



Urząd Miejski w Szprotawie

tel. 068 376 38 11, fax. 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl

Procedura nr:
S010

**NABYCIE GRUNTÓW W DRODZE
BEZPRZETARGOWEJ
(w oparciu o art. 37, ust. 2, pkt 6 – ustawy
o gospodarce nieruchomościami)
NA POPRAWIENIE WARUNKÓW
ZAGOSPODAROWANIA NIERUCHOMOŚCI
PRZYLEGŁEJ**

Data aktualizacji:
23.11.2015 r.

I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Złożenie wniosku na formularzu w Biurze Obsługi Klienta
2. Weryfikacja wniosku – Wydział Gospodarki, Rolnictwa i Ochrony Środowiska
tel. 068 / 376-07-80
3. Forma załatwienia sprawy – sporządzenie aktu notarialnego

II. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Wykonanie podziału geodezyjnego – do 40 dni
2. Wykonanie wyceny nieruchomości – do 21 dni,
3. Podjęcie zarządzenia – 6 tygodni
4. Sporządzenie protokołu uzgodnień i zawarcie aktu notarialnego – do 21 dni,

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wniosek o nabycie nieruchomości w drodze bezprzetargowej (formularz do pobrania na www.szprotawa.pl)
2. Załączniki:
 - a) 1 egzemplarz mapy do celów opiniodawczych w skali 1:500 z naniesioną lokalizacją wnioskowanego gruntu
 - b) odpis księgi wieczystej
 - c) dane osobowe

IV. OPŁATY

Koszty związane z podziałem geodezyjnym, wyceną nieruchomości i zawarciem aktu notarialnego ponosi strona kupująca,

V. PODSTAWA PRAWNA

art. 37, ust. 2, pkt 6 – ustawy o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. z 2015 r., poz. 782)