

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



URZĄD MIEJSKI W SZPROTAWIE
tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl

Procedura nr
S086

WYDAWANIE ZEZWOLENIA
Na opróżnianie zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych

Data
aktualizacji:
2015.12.20

I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Złożenie wniosku na formularzu nr **F08600** w Biurze Obsługi Klienta (parter ratusza).
2. Weryfikacja sprawy – Wydział Gospodarki, Rolnictwa i Ochrony Środowiska (tel. 068/376-07-94), pok. nr 16.
3. Forma załatwienia sprawy - wydanie decyzji.

II. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do 30 dni.

III. WYMAGANE INFORMACJE DO WNIOSKU

1. Wniosek o wydanie zezwolenia – formularz nr **F08600** (formularze do pobrania na www.szprotawa.pl).
2. Imię i nazwisko lub nazwę oraz adres zamieszkania lub siedziby przedsiębiorcy ubiegającego się o zezwolenie, oraz jego numer identyfikacji podatkowej (NIP).
3. Określenie przedmiotu i obszaru działalności.
4. Określenie środków technicznych, jakimi dysponuje ubiegający się o zezwolenie na prowadzenie działalności objętej wnioskiem.
5. Informacje o technologiach stosowanych lub przewidzianych do stosowania przy świadczeniu usług w zakresie działalności objętej wnioskiem.
6. Proponowane zabiegi z zakresu ochrony środowiska i ochrony sanitarnej planowane po zakończeniu działalności.
7. Określenie terminu podjęcia działalności objętej wnioskiem oraz zamierzonego czasu jej prowadzenia.

IV. WYMAGANE DOKUMENTY DO WNIOSKU

1. Zaświadczenie albo oświadczenie o braku zaległości podatkowych i zaległości w płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne.
2. Oświadczenie składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia." Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.
3. Dokument potwierdzający gotowość odbioru nieczystości ciekłych przez stację zlewną.
4. Pełnomocnictwo (w przypadku gdy wnioskodawcą jest osoba występująca w imieniu inwestora).
5. Wypis z KRS (w przypadku osób prawnych).
6. Dowód wniesienia opłaty skarbowej.

V. OPŁATY

1. Opłata skarbowa (w kasie Urzędu, przelewem na konto):
- za wydanie decyzji - **107 zł**

VI. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Zielonej Górze za pośrednictwem organu, który wydał decyzję.

VII. PODSTAWA PRAWNA

- Ustawa z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- Uchwała nr LVIII/411/2014 Rady Miejskiej w Szprotawie z dnia 30 czerwca 2014 r. w sprawie wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Szprotawa.
- Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 14 marca 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenie w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.
- ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego.
- Ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej.