



**WNIOSEK
O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA O NIEZALEGANIU
W PODATKACH LUB STWIERDZAJĄCEGO STAN ZALEGŁOŚCI**

Data aktualizacji:
2019.01.31

Podstawa prawna: Art. 306 a-c, e ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r., poz.800 z późn. zm.)

A. ORGAN PODATKOWY

1. Organ podatkowy, do którego adresowany jest wniosek:

Burmistrz Szprotawy

B. DANE WNIOSKODAWCY

B.1. DANE IDENTYFIKACYJNE

2. Numer Identyfikacji Podatkowej podatnika/ PESEL¹⁾ (identyfikatorem osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej lub niebędącej zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług jest numer PESEL

3. NIP

4. PESEL

5. Nazwa pełna/Nazwisko, pierwsze imię, data urodzenia¹⁾

B.2. ADRES ZAMIESZKANIA / SIEDZIBY

6. Kraj

7. Województwo

8. Powiat

9. Gmina

10. Ulica

11. Nr domu

12. Nr lokalu

13. Miejscowość

14. Kod pocztowy

15. Poczta

16. Telefon kontaktowy

C. WNIOSEK

17. Proszę o wydanie **zaświadczenia o niezaleganiu/ stwierdzającego stan zaległości*** w podatkach i innych należnościach, do których stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. Ordynacja podatkowa. Zaświadczenie to potrzebne jest do przedłożenia w

.....
celem

18. Proszę o wydanie egzemplarzy zaświadczenia.

19. Proszę o podanie w zaświadczeniu informacji (niewłaściwie skreślić):

- a) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie mające na celu ujawnienie jego zaległości podatkowych i określenie ich wysokości **TAK NIE**
- b) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie egzekucyjne w administracji, również w zakresie innych niż podatkowe zobowiązań wnioskodawcy **TAK NIE**
- c) czy w stosunku do wnioskodawcy prowadzone jest postępowanie w sprawach o przestępstwa skarbowe lub wykroczenia skarbowe **TAK NIE**

20. W zaświadczeniu proszę podać informacje dotyczące (niewłaściwie skreślić):

- a) okresów, z których pochodzą zaległości i ich tytułów **TAK NIE**
- b) podatków, których termin płatności został odroczony lub których płatność została rozłożona na raty **TAK NIE**

Do wniosku dołączam potwierdzenie dokonania wpłaty opłaty skarbowej w wysokości 21,00 zł od każdego egzemplarza.

D. ODBIÓR ZAŚWIADCZENIA

21. Sposób odbioru zaświadczenia (proszę zakreślić odpowiedni kwadrat) :

osobiście przesłać pocztą przez osobę upoważnioną

(Imię i nazwisko, numer i seria dowodu osobistego osoby upoważnionej do odbioru, stopień pokrewieństwa)

E. PODPIS WNIOSKODAWCY

22. Data

23. Podpis

POUCZENIE Wysokość opłaty za wydanie zaświadczenia o niezaleganiu lub stwierdzającego stan zaległości wynosi 21 zł za 1 egzemplarz (gotówką w kasie Urzędu Miejskiego w Szprotawie lub bezgotówkowo na rachunek Gminy Szprotawy nr **80 1020 5402 0000 0502 0267 2277**. Obowiązek zapłaty opłaty skarbowej powstaje z chwilą złożenia wniosku, do którego należy dołączyć potwierdzenie dokonania ww. opłaty skarbowej.

Urząd Miejski w Szprotawie wydaje zaświadczenie w terminie do 7 dni.

UWAGA: Zaświadczenie wydaje się wnioskodawcy lub osobie posiadającej aktualne pełnomocnictwo wraz z opłatą skarbową w wysokości 17 zł. Opłata skarbowa zgodnie z ustawą o opłacie skarbowej z dnia 16 listopada 2006 roku (Dz. U. z 2018 r., poz. 1044 z późn. zm.).

¹⁾Niepotrzebne skreślić.