

	Urząd Miejski w Szprotawie ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa	tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20 e-mail: ratusz@szprotawa.pl , www.szprotawa.pl	Nr dokumentu wpływu:	Formularz:
			Numer sprawy adm.:	F03200

**WNIOSEK O WYDANIE ZAŚWIADCZENIA
o posiadaniu gospodarstwa rolnego**

Szprotawa, dnia

2	0		
---	---	--	--

 -

--	--

 -

--	--

Proszę wypełnić drukowanymi literami

Imię/Nazwa firmy/Nazwa organizacji	Miejscowość
Nazwisko/Nazwa firmy/ Nazwa organizacji	Kod Pocztowy - Poczta
Nazwisko/Nazwa firmy/ Nazwa organizacji	Ulica Nr Domu Nr Lokalu
PESEL/Nr dowodu osobistego	Nr telefonu

Na podstawie art. 217 § 1 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U z 2018 r. poz. 2096) proszę o wydanie zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego.

ZAŚWIADCZENIE powyższe jest mi potrzebne w celu

.....

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) - (Dz. Urz. UE. L Nr 119 z 04.05.2016) informuję, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa.
- 2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@szprotawa-um.pl, tel. 68 3760777, listownie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa.
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu wydania zaświadczenia o posiadaniu gospodarstwa rolnego - na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO, zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 506), a także na podstawie ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz.U. z 2018 r., poz. 2096).
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa (zgodnie z instrukcją kancelaryjną w oparciu o jednolity rzeczowy wykaz akt).
- 6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.
- 7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obligatoryjne, w pozostałym zakresie ma charakter dobrowolny.
- 9) przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych może się odbywać w sposób w sposób zautomatyzowany, nie wiąże się jednak ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem.