

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁĄTWIENIA SPRAWY



URZĄD MIEJSKI W SZPROTAWIE
tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl

Procedura nr
S058

NADANIE/ZMIANA NUMERU PESEL

Data aktualizacji:
2021.07.12

I. Miejsce i sposób załatwienia sprawy.

Urząd Stanu Cywilnego i Spraw Obywatelskich, parter, biuro nr 2:

- pracownik ds. ewidencji ludności - tel. 68 3762755

W formie dokonania czynności zameldowania i wydania poświadczenia zameldowania

II. Termin załatwienia sprawy

Do 7 dni.

III. Wymagane dokumenty.

Nadanie numeru PESEL następuje automatycznie w przypadku noworodków po rejestracji w Urzędzie Stanu Cywilnego wraz z zameldowaniem w miejscu pobytu jednego z rodziców na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.

1. przy zameldowaniu:

- formularz „zgłoszenie pobytu stałego” lub „zgłoszenie pobytu czasowego”;
- dowód osobisty lub paszport a dla cudzoziemców – paszport oraz dokument uzyskany na terenie RP tj: wiza, karta pobytu, zezwolenie na pobyt stały, zezwolenie na pobyt czasowy;
- dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu (oryginał do wglądu) tj. w szczególności umowa cywilnoprawna, odpis z księgi wieczystej albo wyciąg z działów I i II księgi wieczystej, decyzja administracyjna lub orzeczenie sądu;

2. przy złożeniu wniosku na dowód osobisty:

- wniosek o wydanie dowodu osobistego;
- 1 aktualna, kolorowa fotografia o wymiarach 35x45 mm, wykonana na jednolitym jasnym tle, z równomiernym oświetleniem, mająca dobrą ostrość oraz odwzorowująca naturalny kolor skóry, obejmująca wizerunek od wierzchołka głowy do górnej części barków, tak aby twarz zajmowała 70-80% fotografii, pokazująca wyraźnie oczy, zwłaszcza źrenice, z widocznymi brwiami i przedstawiająca osobę w pozycji frontalnej, bez nakrycia głowy i okularów z ciemnymi szklami, patrzącą na wprost z otwartymi oczami, nieprzesłoniętymi włosami, z naturalnym wyrazem twarzy i z zamkniętymi ustami;
- paszport lub inny dokument stwierdzający tożsamość;
- dokument poświadczający obywatelstwo polskie;
- odpis skrócony aktu urodzenia (osoby, które zawarły związek małżeński dodatkowo załączają odpis skrócony aktu małżeństwa) – do wglądu;

3. dla osób obowiązanych do posiadania numeru na podstawie odrębnych przepisów:

- wniosek o nadanie numeru PESEL;

- dowód osobisty lub paszport, a w przypadku cudzoziemców – dokument podróży lub inny dokument potwierdzający tożsamość i obywatelstwo oraz dokument potwierdzający, że siedziba pracodawcy znajduje się na terenie gminy Szprotawy;
- we wniosku należy wskazać podstawę prawną ubiegania się o numer PESEL oraz wskazanie charakteru obowiązku podatkowego (np. zatrudnienie, umowa sprzedaży itp.)

IV. Opłaty

Nie pobiera się.

V. Tryb odwoławczy

Nie przysługuje.

VI. Podstawa prawna.

- Ustawa z dnia 24 września 2010 r. o ewidencji ludności;
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 13 grudnia 2017 r. w sprawie określenia wzorów i sposobu wypełniania formularzy stosowanych przy wykonywaniu obowiązku meldunkowego;
- Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 4 stycznia 2012 r. w sprawie nadania lub zmiany numeru PESEL ;
- Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ;
- Ustawa z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych.