

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



URZĄD MIEJSKI W SZPROTAWIE
tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl

Procedura nr
S033

ZAŚWIADCZENIE POTWIERDZAJĄCE STAŻ PRACY W ROLNICTWIE

Data aktualizacji:
2021.11.23

I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Oświadczenia składane są od 01.01.2015 r. w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych.
2. Sprawy rozpatruje Zakład Ubezpieczeń Społecznych.

II. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Do 1 mies. – ustawowy.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Oświadczenie wnioskodawcy w sprawie braku dokumentów – formularz urzędowy ZUS ERP-9 (wydaje Wydział Nieruchomości, Rolnictwa i Ochrony Środowiska).
2. Zeznanie świadka – formularz urzędowy ZUS ERP-8 Zeznanie świadka (wydaje Wydział Nieruchomości, Rolnictwa i Ochrony Środowiska).

IV. OPŁATY:

Nie pobiera się.

V. PODSTAWA PRAWNA:

- Kodeksu Postępowania Administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 735 z późn. zm.),
- Ustawa z dnia 20 lipca 1990 r. o wliczaniu okresów pracy w indywidualnym gospodarstwie rolnym do pracowniczego stażu pracy (Dz. U. Nr 54, poz. 310).