

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



URZĄD MIEJSKI W SZPROTAWIE
tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl

Procedura nr
S075

POWRÓT PO ROZWODZIE DO NAZWISKA NOSZONEGO PRZED ZAWARCIEM MAŁŻEŃSTWA

Data aktualizacji:
2016.01.04

I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Dokumenty składane są w Urzędzie Stanu Cywilnego (pokój nr 29, parter).
2. Wymagane dokumenty należy złożyć w urzędzie osobiście w godzinach jego pracy.

II. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie po złożeniu oświadczenia.

III. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Dowód osobisty
2. Dowód wniesienia opłaty skarbowej.

IV. OPŁATY

Opłata skarbową:
- za przyjęcie oświadczenia – 11 zł.

V. TRYB ODWOŁAWCZY

Odwołanie od decyzji w sprawie odmowy przyjęcia oświadczenia rozpatruje Wojewoda Lubuski. Odwołanie należy składać w terminie 14 dni od dnia doręczenia decyzji za pośrednictwem Kierownika Urzędu Stanu Cywilnego w Szprotawie.

VI. UWAGI

W ciągu 3 miesięcy od chwili uprawomocnienia się orzeczenia rozvodu małżonek rozwiedziony, który na skutek zawarcia małżeństwa zmienił swoje dotychczasowe nazwisko może przez oświadczenie złożone przed kierownikiem USC powrócić do nazwiska, które nosił przed zawarciem małżeństwa.

VII. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. *Kodeks rodzinny i opiekuńczy* (t.j. Dz. U. 2015, poz. 2082).