

KARTA INFORMACYJNA SPOSOBU ZAŁATWIENIA SPRAWY



URZĄD MIEJSKI W SZPROTAWIE
tel. 068 376 38 11, fax 068 376 22 20
e-mail: ratusz@szprotawa.pl, www.szprotawa.pl



Procedura nr
S039

JEDNORAZOWE ZEZWOLENIE NA SPRZEDAŻ I PODAWANIE NAPOJÓW ALKOHOLOWYCH

Data aktualizacji:
2017.01.12

I. MIEJSCE I SPOSÓB ZAŁATWIENIA SPRAWY

1. Złożenie wniosku na formularzu nr 03900 w biurze nr 8 (I piętro) lub w Biurze Obsługi (parter).
2. Weryfikacja wniosku - Wydział Rozwoju Gminy – tel. 68 376 27 63 lub 795-557-065
3. Forma załatwienia sprawy – wydanie decyzji (zezwolenia).

II. TERMIN ZAŁATWIENIA SPRAWY

Niezwłocznie, nie później niż w ciągu 1 miesiąca – zgodnie z art. 35 i 36.

III. WYMAGANE DOKUMENTY:

1. Wniosek o wydanie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych - formularz nr 03900 (formularze do pobrania na www.szprotawa.pl),
2. Załączniki:
 - tytuł prawny do zajmowanego lokalu (terenu), stanowiącego punkt sprzedaży,
 - zgodę organizatora imprezy,
 - kopię stałego zezwolenia na sprzedaż alkoholu z dowodem uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia.

IV. OPŁATY:

1. Opłata za jednorazowe zezwolenie wynosi 1/12 rocznej opłaty za poszczególne rodzaje zezwoleń*, np. za alkohole do 4,5% oraz piwo kwota wynosi 43,75zł.

* Opłata roczna wynosi:

- 525 zł na sprzedaż napojów alkoholowych do 4,5 % alkoholu oraz piwa,
- 525 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5 % do 18 % alkoholu (z wyjątkiem piwa),
- 2.100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18 % alkoholu.

2. Opłata wnoszona jest w kasie Urzędu Miejskiego lub na rachunek gminy PKO BP SA O/Szprotawa nr 80 1020 5402 0000 0502 0267 2277 przed wydaniem zezwolenia.

V. TRYB ODWOŁAWCZY:

1. Zażalenie na postanowienie gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych dotyczące opinii o zgodności lokalizacji punktu sprzedaży z uchwałami rady gminy wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego* w Zielonej Górze za pośrednictwem organu, który wydał postanowienie. Zażalenie wnosi się w terminie 7 dni od dnia doręczenia postanowienia stronie.
2. Odwołanie od decyzji wnosi się do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem organu, który wydał decyzję. Odwołanie wnosi się w terminie 14 dni od dnia doręczenia.

VI. PODSTAWA PRAWNA

1. Ustawa z 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.)
2. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 23 z późn. zm.)

VII. UWAGI:

1. Jednorazowe zezwolenie otrzymują podmioty gospodarcze, które posiadają stałe zezwolenie na sprzedaż napojów alkoholowych. Zezwolenia wydawane są na okres max. 2 dni.
2. Odbiór zezwolenia odbywa się za okazaniem dowodu osobistego przez wnioskodawcę lub pełnomocnika po okazaniu dowodu uiszczenia opłaty za wydanie zezwolenia.
3. W przypadku braku kompletu wymaganych dokumentów wnioskodawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia.