**Wniosek o przyznanie „Wyprawki dla berbecia”**

1. **Dane wnioskodawcy**

|  |  |
| --- | --- |
| Stopień pokrewieństwa z dzieckiem |  Matka / Ojciec / Opiekun prawny\* |
| Imię i nazwisko:  |  |
| Adres zamieszkania:  |  |
| Nr telefonu\*\* |  |
| Adres e-mail\*\* |  |

*\**podkreśl właściwe

*\*\** Podanie numeru telefonu i adresu e-mail jest dobrowolne, posłuży szybszemu kontaktowi z wnioskodawcą.

1. **Dane dziecka**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko:**  |  |
| Data urodzenia:  |  |
| Adres zamieszkania:  |  |

………………............... ……………………………………

 (data) (podpis wnioskodawcy)

1. **Potwierdzenie odbioru**

Potwierdzam odbiór egzemplarza „Wyprawki dla berbecia”.

 ................………………………

 ( data i podpis wnioskodawcy)

…………………………………..................

(data i podpis wydającego wyprawkę)

**Klauzula informacyjna:**

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, że:

1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Szprotawy, ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa;

2) kontakt z Inspektorem Ochrony Danych: iod@szprotawa-um.pl, tel. 68 3760777, listownie: ul. Rynek 45, 67-300 Szprotawa;

3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu  rozpatrzenia niniejszej sprawy zgodnie z ustawą z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym oraz ustawą oświadczeniach rodzinnych, którym jest przyznanie jednorazowego wsparcia rzeczowego z tytułu urodzenia dziecka „Wyprawka dla berbecia”;

4) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba że obowiązek taki będzie wynikał z przepisów prawnych, wówczas odbiorcami Pani/Pana danych mogą być: organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa w związku z realizowaną sprawą lub po jej realizacji;

5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres niezbędny do załatwienia sprawy, w której zostały zebrane, a po tym czasie przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa dotyczących archiwizowania danych;

6) posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych, prawo do ich sprostowania, a także do ich usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych oraz wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania przy czym realizacja powyższych praw musi być zgodna z przepisami prawa, na podstawie których odbywa się przetwarzanie danych oraz RODO, a także z zasadami wynikającymi z przepisów o archiwizacji;

7) ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, w przypadku niezgodnego z prawem przetwarzania Pani/Pana danych osobowych;

8) podanie danych osobowych w zakresie wymaganym obowiązującymi przepisami prawa jest obligatoryjne (ich niepodanie będzie skutkowało niemożnością załatwienia sprawy), w pozostałym zakresie ma charakter dobrowolny;

9) Pani/Pana dane osobowe mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany, nie będzie się to jednak wiązało ze zautomatyzowanym podejmowaniem decyzji, w tym z profilowaniem.

**Uzasadnienie**

Podczas sesji 29 grudnia 2020 r. Rada Miejska w Szprotawie przyjęła projekt uchwały ws przyznawania jednorazowej pomocy rzeczowej z tytułu urodzenia się dziecka „Wyprawka dla berbecia”. Na mocy tej uchwały o Nr XXVII/198/2020, matce lub ojcu dziecka bądź opiekunowi prawnemu dziecka urodzonego w okresie od 1 stycznia 2021 roku, zamieszkującym na terenie gminy Szprotawa, przysługuje niezależnie od dochodów wyprawka rzeczowa o wartości 100 zł brutto.

Zapisy uchwały zobowiązują do określenia w drodze zarządzenia: składu wyprawki oraz wzoru wniosku o jej przyznanie.

Wobec powyższego podjęcie zarządzenia jest w pełni uzasadnione i niezbędne do właściwej realizacji zapisów ww uchwały.

Sporządziła

Joanna Dudek